
Guichet ONEGATE

Cahier des charges informatique à l'attention des Déclarants Directs Généraux

Collecte d'informations statistiques sur
les créances et dettes commerciales
vis-à-vis des non-résidents
ECO



ORGANISATION ET INFORMATIQUE

Correspondant Banque de France

Direction de l'Organisation et des Développements

Service de Développement pour les Études, les Statistiques et la Supervision bancaire (SDESS)

OneGate-support@banque-france.fr

Le portail ONEGATE est accessible tous les jours, 24h/24, sauf dimanche et jours fériés.

En cas de **difficultés techniques** liées à l'utilisation du site sécurisé, vous pouvez vous adresser au support informatique du lundi au vendredi de 8h à 19h :

Tél. : 01.42.92.63.34

Sommaire

1. INTRODUCTION	4
ENVIRONNEMENTS	4
2. CONTENU DE LA COLLECTE.....	5
2.1. PÉRIMÈTRE DE LA COLLECTE.....	5
2.2. PÉRIODICITÉS DE REMISE DES ÉTATS.....	5
3. FONCTIONNEMENT DES REMISES	6
3.1. CANAUX DE TRANSMISSION.....	6
3.2. ACCRÉDITATION.....	6
3.3. CANAUX A2A ET U2A – UPLOAD DE FICHIER XML.....	7
3.4 CANAL U2A – SAISIE MANUELLE ET IMPORT DE FICHIERS CSV.....	16
4 CONTRÔLE DES REMISES.....	17
5 FORMAT DES RESTITUTIONS.....	17
6 NOTICE MÉTHODOLOGIQUE	17
ANNEXE	18

1. INTRODUCTION

L'objet du Cahier des Charges Informatique est de fournir aux sociétés émettrices les formats de données, règles de gestion et les normes de transmission des données au travers du guichet OneGate.

Les termes définis ci-dessous sont utilisés dans la suite du document :

Terme	Définition
<u>Remettant</u>	Acteur (Entreprise par exemple) autorisé à déposer des fichiers pour lui-même ou pour le compte de tiers
<u>Déclarant</u>	Acteur (Entreprise par exemple) assujetti/soumis à une obligation de reporting

Environnements

Deux domaines de travail peuvent être utilisés par les déclarants :

- un environnement d'homologation pour effectuer des tests dans la perspective de leurs futures déclarations : <https://onegate-test.banque-france.fr/onegate/login.jsp>
- un environnement de production pour saisir ou remettre leurs données en phase de production régulière : <https://onegate.banque-france.fr/onegate/login.jsp>

Les deux domaines sont accessibles directement depuis l'espace déclarants DDG sur le site internet de la Banque de France (rubrique « Documentation OneGate ») à l'adresse suivante :

<https://www.banque-france.fr/statistiques/espace-declarants/obligations-reglementaires/reglementation-de-la-balance-des-paiements-et-de-la-position-exterieure/recueil-des-modalites-declaratives-lattention-des-declarants-directs>

L'accès à chaque domaine est conditionné par l'utilisation d'un Login et d'un mot de passe dont la demande peut être faite directement en ligne (cf. paragraphe 3.2. Accréditation).

2. CONTENU DE LA COLLECTE

2.1. Périmètre de la collecte

Les données Statistiques de cette collecte concernent :

- Les créances commerciales vis-à-vis de non-résidents affiliés
- Les dettes commerciales vis-à-vis de non-résidents affiliés
- Les créances commerciales vis-à-vis de non-résidents non affiliés
- Les dettes commerciales vis-à-vis de non-résidents non affiliés
- Les avances et acomptes reçus de non-résidents affiliés
- Les avances et acomptes versés à des non-résidents affiliés
- Les avances et acomptes reçus de non-résidents non affiliés
- Les avances et acomptes versés à des non-résidents non affiliés

2.2. Périodicités de remise des états

Votre société est redevable d'une remise trimestrielle, les délais de remise sont communiqués ci-après :

Périodicité	Délai de remise à la Banque de France
Trimestrielle	Échéance à 30 jours après la fin du trimestre (exemple : 30 avril 2012 pour la déclaration relative au 1 ^{er} trimestre 2012)

3. FONCTIONNEMENT DES REMISES

3.1. Canaux de transmission

Le guichet ONEGATE offre la possibilité d'envoyer des fichiers aux formats XML et CSV avec différents canaux :

- **Canal A2A** : télétransmission de fichiers (XML uniquement)
- **Canal U2A - Upload** : chargement de fichiers via une IHM (XML)
- **Canal U2A – dépôt de fichiers au format CSV** (via le formulaire)
- **Canal U2A - Saisie manuelle** : formulaire de saisie via une IHM

Les modes d'accès aux différents canaux sont décrits dans un manuel utilisateur disponible sous le lien suivant :

<https://www.banque-france.fr/sites/default/files/media/2016/11/14/manuel-utilisateur-onegate.pdf>

3.2. Accréditation

L'accès au portail OneGate nécessite une accréditation préalable, dont les remettants doivent faire directement la demande en ligne (dans le cas d'une première déclaration comme d'une réinscription).

Après accord du Service des Déclarants Directs Généraux, un Login et un mot de passe sont retournés au demandeur par message électronique.

Des codes d'accès différenciés sont fournis selon l'environnement de travail (homologation ou production).

Un remettant peut s'inscrire pour plusieurs déclarants appartenant au même groupe ; il bénéficie alors d'un seul et même mot de passe pour toutes les entreprises dont il communiquera les déclarations. Une extension de droits peut être également demandée pour disposer de la même accréditation pour les autres formulaires (RTE, EFI ou EPA) que le déclarant direct aurait éventuellement à remettre. Les copies des écrans à utiliser pour s'accréditer sont consultables dans l'annexe du présent document (pages 18 et 19).

Les mots de passe, lorsqu'ils sont expirés, peuvent être réinitialisés en ligne.

Pour la télétransmission de fichiers, une procédure particulière d'accréditation doit être suivie. Les déclarants sont priés de prendre directement contact avec le Service des Déclarants Directs Généraux (sddg@banque-france.fr).

3.3. Canaux A2A et U2A – Upload de fichier XML

3.3.1 Remise d'un fichier XML

3.3.1.1 Principes

Une remise par fichier XML est utile pour une remise régulière. Elle comporte les données déclarées :

- pour un même déclarant,
- pour un même domaine (exemple : ECO)

Le principe est valable quel que soit le canal de collecte retenu.

Un fichier XML peut comporter plusieurs périodes.

L'utilisation de XML donne beaucoup de souplesse aux documents qui sont remis. En effet, les données ne sont pas contenues dans des zones fixes (avec l'obligation de remplir la zone), mais dans des champs (entourés de balises XML).

Lors des contrôles effectués en réception par ONEGATE, seuls les fichiers présentant une ou des anomalies bloquante(s) sont rejetés (règle de validation non respectée, fichier mal structuré). Ils doivent alors faire l'objet d'un nouvel envoi après correction.

3.3.1.2 Modes de chargement

Le mode standard de chargement du fichier XML est le mode "annule et remplace" : les anciennes données sont remplacées intégralement par les nouvelles. Ce mode de chargement est valable pour un déclarant, un domaine et une période donnée.

Les déclarants n'ayant pas de données à déclarer pour la période considérée reporteront un état NEANT.

3.3.1.3 Nom des fichiers

Le fichier télétransmis doit obligatoirement comporter l'extension « .xml » (minuscules obligatoires).

3.3.1.4 Validation du format des fichiers

Le fichier XML de référence est indiqué dans le 3.3.1.7.

Le fichier XSD « declarationReport.xsd » (fichier transmis conjointement à ce document) définit la structure du document XML acceptée par l'application ONEGATE. Ce fichier permet de vérifier la validité du fichier XML avant envoi à l'application ONEGATE.

De manière à vérifier la validité du document XML avant envoi, il est nécessaire d'utiliser une application dédiée au langage XML et supportant cette fonctionnalité de validation de format (par exemple l'outil en ligne <http://tools.decisionsoft.com/schemaValidate>).

3.3.1.5 Volumétrie maximale pour une remise par fichier XML

Tout fichier XML doit avoir un volume maximal de 150 MO pour être accepté par le guichet ONEGATE. Tout fichier d'une taille supérieure à 150 MO devra être obligatoirement zippé ⁽¹⁾. Il est possible de remettre directement un fichier zippé.

3.3.1.6 Format et règles générales de codage des champs

Les règles de codage des champs constituant les enregistrements des fichiers de collecte sont à respecter strictement :

- ☞ Tous les montants sont exprimés sans décimale et doivent être positifs.
- ☞ Zone alphanumérique : tous les caractères sont autorisés et la saisie peut être en majuscule ou en minuscule ; les caractères accentués sont autorisés.
- ☞ Les champs non renseignés (i.e. valeur vide) ne devront pas apparaître dans les fichiers XML.
- ☞ En cas de modification d'une information (correction), un nouveau fichier complet doit être adressé avec cette modification (mode annule et remplace voir § 3.2.1.2) pour un déclarant, un domaine et une période de référence.

3.3.1.7 Spécification du fichier XML

Les champs de la collecte ECO se répartissent au sein de 2 parties du fichier XML :

- La tête qui contient les données d'administration : (date de création du fichier, remettant, etc.)
 - ➔ Cette partie est unique dans le fichier XML
- Le rapport incluant les données de collecte : montant, pays, etc.
 - ➔ Cette partie est répétée autant de fois qu'il y a de date(s) d'arrêté

Bonnes pratiques

L'encodage « UTF-8 » du fichier DOIT être spécifié dans la 1ère ligne du fichier :

- Exemple : « `<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>` »

Si le type d'encodage « UTF-8 » n'est pas précisé, alors le système produira l'erreur suivante : « *Le format de la remise est invalide* ».

Si la balise en-tête contient « *feedback = true* », alors l'email doit être renseigné avec une adresse mail dont le format est valide :

- Exemple : « `Email<declarations.reglementaires@banque.com</Email>` »

Sinon le système produira l'erreur suivante : « *ERROR : L'email fourni pour le feedback est invalide* ».

Si la balise en-tête contient « *feedback = faulse* », alors la balise doit être complétée par « `Email<No Mail</Email>` ».

¹ Seul le mode de compression ZIP est accepté (un fichier RAR ne sera par exemple pas pris en compte).

A. Spécifications des champs de la tête

Le format XML est enveloppé dans la balise <DeclarationReport>.

La balise <DeclarationReport> correspond à la tête ONEGATE :

```
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
<Administration creationTime=" AAAA-MM-JJTHH:MM:SS.CCC ">
  <From declarerType="SIREN">XXXXXXXXXX</From>
  <To>BDF</To>
  <Domain>ECO</Domain>
  <Response feedback="true">
    <Email>mail_emetteur@xxx.fr</Email>
    <Language>FR</Language>
  </Response>
</Administration>
<Report date=" AAAA-MM" code="ECO">

  Données XML

</Report>
</DeclarationReport>
```

Le tableau suivant présente le détail des différents champs de la tête :

Champs	Obligatoire (O) Facultatif (F)	Description
<creationTime>	F	Cette propriété reprend la date de création du fichier (Exemple: 2008-04-25T11:03:09.488). Ce champ peut être généré automatiquement par l'application émettrice.
<From>	O	Représente le déclarant. Pour la collecte ECO le code SIREN est la seule valeur possible (donnée alphanumérique de longueur 9).
<To>	O	Identifiant qui caractérise le guichet ONEGATE. La valeur est fixe : « BDF ».
<Domain>	O	Représente le code de la collecte auquel l'instance fait référence. Ses valeurs sont sur trois caractères. Pour la collecte ECO le code est « ECO »
<Response>	O	Contient l'adresse de l'émetteur et le langage de l'avis de dépôt. Une balise à « true » ou « false » indique respectivement si le destinataire souhaite être informé ou non par e-mail dès réception du fichier par le guichet. Dans le cas de l'utilisation de la valeur « false », les balises <Email> et <Language> ne doivent pas apparaître au sein des balises <Response>. Recommandation: il est recommandé d'utiliser une adresse email générique dédiée aux échanges avec ONEGATE.

B. Spécifications des champs du rapport

CODE XML	LIBELLE	TYPE	LONGUEUR MAX	Obligatoire (O) Facultatif (F)	COMMENTAIRES
Report	Rapport	Alph	3	O	Le code du rapport est fixe : « ECO »
Form	Formulaire	Alph	10	O	Le code du formulaire est fixe : « FORMULAIRE »
Date	Date d'arrêté	Date	7	O	La date de déclaration correspond à la date d'arrêté. Elle doit être sous le format « YYYY-MM ».

C. Spécifications des champs du formulaire

- CREANCES sur clients non résidents (dans la monnaie d'origine)

CODE XML	LIBELLE	TYPE	LONGUEUR MAX	Obligatoire (O) Facultatif (F)	COMMENTAIRES
MONNAIE_A	Code ISO MONNAIE	Alph	3	O	
PAYS_A	Code ISO PAYS	Alph	2	O	
CREA_AFF	Montant des CREANCES sur AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
CREA_NON_AFF	Montant des CREANCES sur NON AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
SECT_ID	Identifiant de la section	Alph	1	O	L'identifiant de la section est « A »

- DETTES auprès de fournisseurs non résidents (dans la monnaie d'origine)

CODE XML	LIBELLE	TYPE	LONGUEUR MAX	Obligatoire (O) Facultatif (F)	COMMENTAIRES
MONNAIE_B	Code ISO MONNAIE	Alph	3	O	
PAYS_B	Code ISO PAYS	Alph	2	O	
DET_AFF	Montant des DETTES auprès de fournisseurs AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
DET_NON_AFF	Montant des DETTES auprès de fournisseurs NON AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
SECT_ID	Identifiant de la section	Alph	1	O	L'identifiant de la section est « B »

- AVANCES ET ACOMPTES versés à des FOURNISSEURS non résidents

CODE XML	LIBELLE	TYPE	LONGUEUR MAX	Obligatoire (O) Facultatif (F)	COMMENTAIRES
MONNAIE_C	Code ISO MONNAIE	Alph	3	O	
PAYS_C	Code ISO PAYS	Alph	2	O	
AVAC_V_AFF	Montant des AVANCES et ACOMPTES versé à des fournisseurs AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
AVAC_V_NON_AFF	Montant des AVANCES et ACOMPTES versé à des fournisseurs NON AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
SECT_ID	Identifiant de la section	Alph	1	O	L'identifiant de la section est « C »

- AVANCES ET ACOMPTES reçus de CLIENTS non résidents

CODE XML	LIBELLE	TYPE	LONGUEUR MAX	Obligatoire (O) Facultatif (F)	COMMENTAIRES
MONNAIE_D	Code ISO MONNAIE	Alph	3	O	
PAYS_D	Code ISO PAYS	Alph	2	O	
AVAC_R_AFF	Montant des AVANCES et ACOMPTES reçus de clients AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
AVAC_R_NON_	Montant des AVANCES et ACOMPTES reçus de clients NON AFFILIES	Num	14	O	Le montant doit être strictement positif
SECT_ID	Identifiant de la section	Alph	1	O	L'identifiant de la section est « D »

3.3.1.8 Exemple complet de remise XML

Remise d'un remettant sur une période

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2011-11-23T16:17:38.830+01:00">
    <From declarerType="SIREN">123456789</From>
    <To>BDF</To>
    <Domain>ECO</Domain>
    <Response feedback="true">
      <Email>Adm01.ONEGATE@bdf-dev01.local</Email>
      <Language>FR</Language>
    </Response>
  </Administration>
  <Report code="ECO" date="2011-09">
    <Data form="FORMULAIRE">
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_A">EUR</Dim>
        <Dim prop="CREA_AFF">456</Dim>
        <Dim prop="CREA_NON_AFF">964</Dim>
        <Dim prop="PAYS_A">DE</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">A</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_B">EUR</Dim>
        <Dim prop="DET_AFF">456</Dim>
        <Dim prop="DET_NON_AFF">120</Dim>
        <Dim prop="PAYS_B">IT</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">B</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_C">USD</Dim>
        <Dim prop="PAYS_C">DE</Dim>
        <Dim prop="AVAC_V_AFF">852</Dim>
        <Dim prop="AVAC_V_NON_AFF">700</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">C</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_D">EUR</Dim>
        <Dim prop="PAYS_D">IS</Dim>
        <Dim prop="AVAC_R_AFF">963</Dim>
        <Dim prop="AVAC_R_NON_AFF">600</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">D</Dim>
      </Item>
    </Data>
  </Report>
</DeclarationReport>
```

Remise d'un remettant sur deux périodes différentes :

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2011-12-23T16:17:38.830+01:00">
    <From declarerType="SIREN">123456789</From>
    <To>BDF</To>
    <Domain>ECO</Domain>
    <Response feedback="true">
      <Email>Adm01.ONEGATE@bdf-dev01.local</Email>
      <Language>FR</Language>
    </Response>
  </Administration>
  <Report code="ECO" date="2011-12">
    <Data form="FORMULAIRE">
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_A">EUR</Dim>
        <Dim prop="CREA_AFF">456</Dim>
        <Dim prop="CREA_NON_AFF">964</Dim>
        <Dim prop="PAYS_A">DE</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">A</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_B">EUR</Dim>
        <Dim prop="DET_AFF">456</Dim>
        <Dim prop="DET_NON_AFF">120</Dim>
        <Dim prop="PAYS_B">FI</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">B</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_C">EUR</Dim>
        <Dim prop="PAYS_C">IT</Dim>
        <Dim prop="AVAC_R_AFF">852</Dim>
        <Dim prop="AVAC_R_NON_AFF">700</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">C</Dim>
      </Item>
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_D">EUR</Dim>
        <Dim prop="PAYS_D">IS</Dim>
        <Dim prop="AVAC_V_AFF">963</Dim>
        <Dim prop="AVAC_V_NON_AFF">600</Dim>
        <Dim prop="SECT_ID">D</Dim>
      </Item>
    </Data>
  </Report>
  <Report code="ECO" date="2011-12">
    <Data form="FORMULAIRE">
      <Item>
        <Dim prop="MONNAIE_A">EUR</Dim>
```

```

    <Dim prop="CREA_AFF">500</Dim>
    <Dim prop="CREA_NON_AFF">123</Dim>
    <Dim prop="PAYS_A">1M</Dim>
    <Dim prop="SECT_ID">A</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="MONNAIE_B">EUR</Dim>
    <Dim prop="DET_AFF">9600</Dim>
    <Dim prop="DET_NON_AFF">12045</Dim>
    <Dim prop="PAYS_B">FI</Dim>
    <Dim prop="SECT_ID">B</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="MONNAIE_C">EUR</Dim>
    <Dim prop="PAYS_C">6K</Dim>
    <Dim prop="AVAC_R_AFF">85278</Dim>
    <Dim prop="AVAC_R_NON_AFF">7007</Dim>
    <Dim prop="SECT_ID">C</Dim>
  </Item>
  <Item>
    <Dim prop="MONNAIE_D">EUR</Dim>
    <Dim prop="PAYS_D">IS</Dim>
    <Dim prop="AVAC_V_AFF">96332</Dim>
    <Dim prop="AVAC_V_NON_AFF">60089</Dim>
    <Dim prop="SECT_ID">D</Dim>
  </Item>
</Data>
</Report>
</DeclarationReport>

```

Remise d'un état "Néant" :

OneGate permet la remise d'états néants pour les sociétés n'ayant pas de données à déclarer. Le format à utiliser dans le fichier XML est le suivant, exemple :

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
  <Administration creationTime="2010-03-26T09:29:25.154+01:00">
    <From declarerType="SIREN">123456789</From>
    <To>BDF</To>
    <Domain>ECO</Domain>
    <Response feedback="true">
      <Email>mail@mail.com</Email>
      <Language>FR</Language>
    </Response>
  </Administration>
  <Report date="2011-12" code="ECO">
    <Data action="nihil" form="FORMULAIRE"/>
  </Report>
</DeclarationReport>

```

3.4 Canal U2A – Saisie manuelle et import de fichiers CSV

3.4.1 Interface de saisie

Une interface de saisie est disponible. Elle est particulièrement adaptée pour des remises ayant une faible volumétrie.

Le fonctionnement de cette interface est décrit dans le manuel utilisateur, disponible sous le lien suivant :

<https://www.banque-france.fr/sites/default/files/media/2016/11/14/manuel-utilisateur-onegate.pdf>

3.4.2 Import /export de fichier CSV

Une fonctionnalité d'import/export au format CSV est disponible. Elle permet de faciliter la saisie de formulaire en « pré-chargeant » ce dernier.

3.4.2.1 Principe

L'import par fichier CSV comporte les données déclarées pour :

- Un même déclarant
- Un même domaine (exemple : ECO)
- Une même période de référence

3.4.2.2 Spécification du fichier CSV

Voici le format CSV attendu lors d'un import :

```
A;MONNAIE_A;PAYS_A;CREA_AFF ; CREA_NON_AFF  
B;MONNAIE_B; PAYS_B;DET_AFF; DET_NON_AFF  
C;MONNAIE_C; PAYS_C;AVAC_V_AFF;AVAC_V_NON_AFF  
D;MONNAIE_D; PAYS_D;AVAC_R_AFF;AVAC_R_NON_AFF
```

Le séparateur entre 2 champs est le point-virgule.

S'il n'y a pas de donnée à déclarer pour une ligne, ne pas faire figurer l'identifiant de la section (ex : A ou B ou C ou D) dans le fichier.

Si vous souhaitez modifier un fichier CSV existant, il convient de l'ouvrir avec un éditeur de texte de type Bloc note, Wordpad ou NotePad++. L'utilisation d'Excel est à proscrire car elle est susceptible de modifier la structure du fichier CSV.

3.4.2.3 Exemple complet d'un fichier d'import CSV

```
A ;EUR;IT;1500;500  
A ;USD;ES;355;655  
A :JPY;HR;787;850  
A ;EUR;IT;0;988  
B ;EUR;GB;1500;250  
C ;USD;IT;355;0  
D ;EUR;DE;155;250  
D ;USD;LU;689;155
```


4 CONTRÔLE DES REMISES

Des contrôles sont effectués par le guichet ONEGATE, à la réception des collectes, pour vérifier l'intégrité physique et la conformité des fichiers et des données transmis. Les éléments liés à l'ensemble de ces contrôles sont retransmis aux remettants *via* le guichet.

Pour limiter au maximum les rejets, il est nécessaire que les contrôles soient effectués également par les remettants lors de l'élaboration des fichiers.

Les contrôles seront précisés pour chacun des rapports.
Les contrôles sont de trois types :

1. Contrôles de **conformité** du fichier (exemple : contrôle conformité XML)
⇒ Le non-respect entraînera un rejet systématique du fichier remis.
2. Contrôles de **structure** (exemple : par rapport à un schéma XSD pour un fichier XML)
⇒ Le non-respect entraînera un rejet systématique du fichier remis.
3. Contrôles **embarqués** (exemple : contrôle d'un champ obligatoire, vérification d'une donnée par rapport à un référentiel)

5 FORMAT DES RESTITUTIONS

Il existe deux types de restitutions :

- L'accusé de réception (consultable dans l'application OneGate),
- Le compte-rendu de collecte (voir guide utilisateur)

6 NOTICE MÉTHODOLOGIQUE

La notice méthodologique relative à la collecte d'informations statistiques sur l'état ECO est publiée sur le site Internet de la Banque de France à la page suivante :

https://www.banque-france.fr/sites/default/files/notice_methodologique_eco.pdf

COPIES DES ÉCRANS D'ACCRÉDITATION

Première accréditation



Connexion

Identifiant

Mot de passe

Je souhaite changer mon mot de passe

Se connecter

[Mot de passe oublié](#)
[Demande d'accréditation](#)

**Demande en ligne d'accréditation
ONEGATE**

Contact tél : 01 42 92 63 34 - Email : onegate-support@banque-france.fr | © Banque de France | OneGate v5.1.33



Français

! Ce formulaire est à compléter pour toute première demande d'accréditation.
Pour les extensions de droits, veuillez remplir le formulaire correspondant depuis l'onglet profil.

Utilisateur à accréditer

Nom *

Prénom *

E-mail *

Collecte/Enquête * OFIS-OT

Domaine(s) OFT

Déclarant *

CODE SIREN

Faites vous partie de la société assujettie ? Oui Non

i Le Nom et le Prénom ne doivent contenir que des caractères non accentués sans espace ni caractères spéciaux. Seul les tirets « - » sont autorisés pour séparer les noms ou prénoms composés.

i Le nom de votre Collecte/Enquête est indiqué dans le courrier vous invitant à vous accréditer.

Nom Entreprise

À SAISIR

undoing

Initialiser

Valider Annuler

EXTENSION DES DROITS APRÈS UNE PREMIÈRE ACCRÉDITATION ET OBTENTION D'UN LOGIN – MOT DE PASSE

(pour une autre collecte ou pour un autre déclarant)

BANQUE DE FRANCE **OneGate** 22-TOGATEEE-0
Déconnexion

EUROSYSTEME CODE - 123450TEST (QT TEST)

Profil Rappports Messages Échanges de fichiers Effectuer une remise

Mon profil

Recette RFU v5.1 TEST

Données de profil

Informations personnelles
Enregistrez vos informations personnelles. Cela permettra à nos services de prendre contact avec vous pour toute question liée à vos remises.

Langue: Français
Civilité: Prénom: Nom:
E-Mail: Adm01.ONEGATE@bdf-dev01.local
Rue et Numéro: 1bis Rue Saint Augustin
Code Postal: 75003 Ville: PARIS
Pays: France Téléphone: 0102030102 Fax: 0105

Sauvegarder

Déclarant
Vous souhaitez pouvoir effectuer des remises pour une nouvelle collecte ou un nouveau déclarant: [Demande d'extensions de droits](#)

Contact : 01 42 92 63 34 - onegate-support@banque-france.fr | CGU | © Banque de France | OneGate v5.1.36

BANQUE DE FRANCE **OneGate** 22-TOGATEEE-0
Déconnexion

EUROSYSTEME CODE - 123450TEST (QT TEST)

Profil Rappports Messages Échanges de fichiers Effectuer une remise

Extension de droits utilisateur

Collecte/Enquête*:	ECO	Domaine(s):	ECO
Déclarant	SIREN*:	123456789	
	Nom*:	test SDESS N°1	

Utilisateur 22-TOGATEEE-

Valider Annuler

Contact : 01 42 92 63 34 - onegate-support@banque-france.fr | CGU | © Banque de France | OneGate v5.1.36